（様式第1号）　公益社団法人 千葉県園芸協会　農業無料職業紹介所　求人票

作成日：　　年　　月　　日

雇用形態	□ 正社員　□ 正社員以外のフルタイム（契約社員、嘱託社員等） □ パートタイム常用　□ パートタイム臨時　□ 派遣労働者として雇用		
所在地	〒	TEL	
		FAX	
事業所名・代表者氏名	（ふりがな）	E-mail	
労働者を雇用しようとする者の氏名又は名称	□ 上記と同じ　異なる場合 氏名又は名称	採用担当者 氏　名 携帯番号	
従業員数	男性　人　女性　人　パートタイマー　人　その他　人		
経営内容	□ 稲作　□ 施設野菜　□ 露地野菜　□ 果樹　□ 花・観葉植物　□ 有機農業 □ 酪農　□ 肉用牛　□ 養豚　□ 養鶏　□ 観光農業　□ その他		
経営作目・経営の特徴等	(40文字程度)		
創業	年	資本金	万円

求人内容

（1）仕事の内容

（雇入れ直後）　上記農業全般　（変更の範囲）　変更なし ・（　　）

（2）必要な経験、免許資格等

（3）採用人数　人

（4）就業場所(市町村名)　（雇入れ直後）　（変更の範囲）　変更なし ・（　　）

（5）雇用期間の定め　□ 有　□ 無　有の場合の期間　年　月 ～　年　月

有の場合：契約の更新　□ 有　□ 無　更新上限　年で、更新回数は　回まで

（6）試用期間　□ 有　□ 無　有の場合：期間　か月　試用期間中の労働条件

（7）就業時間等

始業　時　分 ～　終業　時　分　休憩時間　昼　分　その他　分

その他（変形労働時間制やフレックスタイムなど下記カッコ内に記入）

（　　）

休日等　週・月　日　（　曜日・シフト制）　その他（　　）　有給休暇　日（年間）

所定労働時間を超える労働　□ 有（　時間程度/月）　□ 無

裁量労働制の採用　□ 有　□ 無　有の場合

（8）賃金等

賃金　□ 月給　円～　円　□ 日給　円　□ 時給　円

支給日等　□ 毎月　日～　日払い　□ その他（　　）

手当　手当名・手当の額　（　　）

賞与　回／年　昇給　回／年

固定残業代制　有の場合

□ 有　① 基本給　円

□ 無　②　手当　（　　）

③　時間を超える時間外労働分についての割増賃金を追加で支給

（9）福利厚生等

加入保険　□ 健康　□ 厚生　□ 雇用　□ 労災　□ その他（　　）

宿泊施設　□ 有（ □ 単身用　□ 世帯用 ）　□ 無

その他　□ 厚生年金基金　□ 労働組合　□ 退職金制度　□ 定年制　□ 再雇用

受動喫煙防止措置	

応募・選考

応募書類　□ 履歴書　□ 卒業（見込）証明書　□ その他（　　）

選考方法　筆記試験　□ 有　試験内容　（　　）　□ 無

面接試験　□ 有　□ 無

選考場所

≪留意事項≫

・この求人票は、当協会が行う農業無料職業紹介事業以外には使用しません。雇用形態が複数の場合は、別葉として下さい。
・この求人票に基づく求職者紹介の有効期間は作成後6か月とし、申し出により継続します。
・求人票の労働条件は、そのまま採用後の労働条件となることが期待されます。安易に変更してはならないとされています。
・選択の□は、選択する項目をレ点又は■にしてください。 休日等の週・月の区分は〇で囲むか削除してください。
・2024年から雇用期間中に仕事の内容及び就労場所が変わる可能性がある場合にはその内容を明記することとされています。
想定される変更なければ変更なしに〇を、想定される変更がある場合は（　）内に記入してください。
・2024年から有期雇用の場合は、更新の有無、更新の上限等を明記する必要があるのでご記入願います。